

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Regnskab for 01-10-2024 til 30-09-2025

BOLIGSELSKAB		AFDELING		TILSYNSFØRENDE KOMMUNE	
LBF-Boligorganisationsnr.	413	LBF-afdelingsnr.	0021	Kommunenr.	730
Møllevænget & Storgaarden		Rosenvænget 9		Randers Kommune	
Marsvej 1		Herm. Stillingsvej 66-72		Laksetorvet 1	
Postboks 916		8930 Randers NØ		8900 Randers C	
8960 Randers SØ				Tlf.: 8915 1515	
Tlf.: 7026 0076				E-mail: randers.kommune@randers.dk	
E-mail: post@randersbolig.dk					
Hjemmeside: www.randersbolig.dk					
CVR-nr.: 1505 1213					
BBR-ejendomsnr.					
		730 12157			
Matrikeltekst					
503 O, Randers Markjorder					
Lejemål	Antal rum	Antal lejemål	Bruttoetageareal i alt (m²)	à lejemåls-enhed	Antal lejemåls-enheder
Familieboliger		32	2.030	1	32,0
	1	8	340	1	8,0
	2	7	383	1	7,0
	3	17	1.307	1	17,0
Boligoplysninger i alt		32	2.030		32,0
Andre lejemål					
- Institutioner		0	0	1 pr. påbegyndt 60 m ²	0,0
- Garager/carporte		14,0	0,0	1/5	2,8
Lejemålsoplysninger i alt		46	2.030		34,8
Beboerfaciliteter:					
Beboerhus	Ja	Forbrugsmåling:			
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej	Vandmåling, individuel	Nej	Vandmåling, kollektiv	Ja
		Varmemåling, individuel	Ja	Varmemåling, kollektiv	Nej
		El-måling, individuel	Ja	El-måling, kollektiv	Nej
Opvarmning:		Tekniske installationer:			
Fjernvarme	Ja	Vandmåling, individuel	Nej	Vaskeinstallation, fælles	Ja
Centralvarme, eget anlæg m. fast brændsel/olie	Nej	Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej	Vaskemaskine i de enkelte boliger	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej	Regnvand, genanvendelse	Nej	Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Ovne	Nej	Spildevand, rodzoneanlæg	Nej	Kildesort. af affald uden for boligen	Ja
Elpaneler	Nej	Spildevand, bioværk	Nej		
Solvarmeanlæg	Nej				
Varmepumpeanlæg	Nej				
Biogasanlæg	Nej				
		Antal lejemål	Bruttoetageareal (m²)	Tilsagnsdato for offentlig støtte	Skæringsdato byggeregnskab/drift
Støtteart:					
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven		32	2.030,0		01-01-1963
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven		0	0,0		
Opført/overtaget uden støtte		0	0,0		
Byggeart:					
Boliger i etagebyggeri		32	2.030,0		
Boliger i tæt / lav byggeri					
Boligaftifter	Leje pr. m² bruttoetageareal på balancetidspunktet	Dato for lejeændring	Lejeændring pr. m²	Lejeændring i %	Lejeændring årsbasis
Leje pr. m ²	706,10	01.10.2024	13,87	2%	28.152,00

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Budget 2025/2026 <i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	Regnskab 2023/2024 <i>i 1.000 kr.</i>
Resultatopgørelse						
Udgifter						
Ordinære udgifter						
105.9	1	Nettokapitaludgifter (Beboerbetaling)	97.844	98	106	106
Offentlige og andre faste udgifter						
106		Ejendomsskatter	50.729	68	54	55
107	2	Vandafgift	84.191	91	99	126
109	3	Renovation	79.699	68	80	72
110		Forsikringer	23.787	24	24	24
111		Afdelingens energiforbrug:				
		1. El og varme til fællesareal	17.452	21	23	23
		3. Målerpasning m.v.	11.060	12	12	12
112		Bidrag til boligorganisationen:				
4	1.	Administrationsbidrag	144.490	144	145	142
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til byggefonden:				
	2.	G-indskud	163.161	157	167	159
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	574.570	585	604	613
Variable udgifter						
114	5	Renholdelse	145.835	140	159	132
115	6	Almindelig vedligeholdelse	1.917	16	16	13
116		Planlagt og periodisk vedligeh. og fornyelser				
	7	1. Afholdte udgifter	346.462	882	944	338
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-346.462	0	-944	-338
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.:				
		1. Afholdte udgifter	15.367	9	26	57
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	-15.367	0	-26	-57
118	8	Særlige aktiviteter:				
		1. Drift af fællesvaskeri	6.523	12	12	13
		2. Andel i fællesfacilit.drift	1.308	2	2	1
		3. Drift af møde- & selskabslokaler	10.368	10	10	10
119	9	Diverse udgifter	35.406	29	31	27
119.9		Variable udgifter i alt	201.358	209	230	197
Henlæggelser						
120	10	Planlagt & periodisk vedligeholdelse og fornyelse :	596.000	596	608	512
121	11	Istandsættelse ved fraflytning A-ordning	51.000	51	37	51
123		Tab ved fraflytning m.v.	13.224	14	0	13
124.8		Henlæggelser i alt	660.224	661	645	576
124.9		Samlede ordinære udgifter	1.533.995	1.553	1.585	1.492

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab 2024/2025	Budget 2024/2025	Budget 2025/2026	Regnskab 2023/2024
				<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr. ej revideret</i>	<i>i 1.000 kr.</i>
		Ekstraordinære udgifter				
129		Tab ved lejeledighed				
		1. Tab ved lejeledighed m.v.	46.700		2	32
		2. Dækket af dispositionsfonden m.v.	-46.700	0	-2	-32
130		Tab ved fraflytning				
		1. Tab ved fraflytninger	0		6	1
		2. Dækket af tidligere henlæggelser	0	0	-6	-1
131		Andre renter:				
		3. Diverse renter	1.168	1.168	0	26
132		Ydelser vedr. særstøttelån				
12		5. Andre driftsstøttelån	15.609	15.609	13	16
			0			
137		Ekstraordinære udgifter i alt	16.778	13	42	93
139		Udgifter i alt	1.550.773	1.566	1.627	1.585
140		Årets overskud der anvendes til:				
		2. Overført til opsamlet resultat	43.202	43.202	0	0
150		Udgifter og evt. overskud i alt	1.593.975	1.566	1.627	1.626
		Indtægter				
		Ordinære indtægter				
201	13	Boligafgifter og leje:				
		1. Almene familieboliger	1.433.376	1.433	1.461	1.405
		1. Frikøbsleje/hjemfald	13.152	13	13	13
		6. Kældre m.v.	1.800	2	2	2
		7. Garager/Carporte	33.600	34	34	34
		9. - Merleje	-7.200	1.474.728	-7	-7
202	14	Renter	64.277	40	54	131
203		Andre ordinære indtægter:				
		2. Drift af fællesvaskeri	16.549	20	16	26
		6. Overført fra opsamlet resultat	31.000	47.549	31	54
203.9		Ordinære indtægter	1.586.554	1.566	1.627	1.623
		Ekstraordinære indtægter				
206	15	Korrektion vedr. tidligere år	7.421	0	0	3
208		Ekstraordinære indtægter i alt	7.421	0	0	3
209		Indtægter i alt	1.593.975	1.566	1.627	1.626
220		Indtægter og evt. underskud i alt	1.593.975	1.566	1.627	1.626

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Konto	Note	Beskrivelse	Regnskab	
			2024/2025	2023/2024

<

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

			Regnskab	Regnskab
Konto	Note	Beskrivelse	2024/2025	2023/2024
			i 1.000 kr.	
Passiver				
Henlæggelser (afdelingens opsparing)				
401	24	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelse	1.693.135	1.442
402	25	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	237.067	201
405	26	Tab ved fraflytning m. v.	50.363	37
406.9		Henlæggelser i alt	1.980.565	1.681
407	27	Opsamlet resultat + / -	164.155	152
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat +/-	2.144.720	1.833
Langfristet gæld				
Finansiering af anskaffelsessum				
409.1		Beboerindskud	91.350	91
409.1		Kapital tilskud til lejligheder for mindrebemidlede	62.045	62
411		Afskrivningskonto for ejendom	1.849.710	1.850
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	2.003.105	2.003
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	212.461	182
415		Driftsstøttelån		
		5. Andre driftsstøttelån	189.721	199
416		Anden langfristet gæld	0	0
417		Langfristet gæld i alt	2.405.287	2.384
Kortfristet gæld				
419	28	Uafsluttede forbrugsregnskaber	212.247	228
421	29	Skyldige omkostninger	143.673	25
423	30	Deposita og forudbetalt leje	2.933	13
425		Anden kortfristet gæld:		
		1. Merleje (LBF)	7.200	7
31	3.	Afsluttede forbrugsregnskab	2.538	1
426		Kortfristet gæld i alt	368.590	274
430		Passiver i alt	4.918.597	4.491

Eventualforpligtelse:

Indeksregulering af beboerindskud i perioden 1965 - 1975 kr. 99.089 er ikke opført i afdelingens balance, og repræsenterer således en eventualforpligtigelse for afdelingen.

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	i 1.000 kr.	
Noter		
1 105.9 Nettokapitaludgifter		
Prioritering ved nominallån		
Henl. svar.t. prioritetsafdrag	0	17
Administrationsbidrag	0	1
Ydelse vedr. afviklede prioriteter:		
Andel til dispositionsfond	32.615	29
Andel til Landsbyggefonden	65.229	59
	97.844	106
Nettokapitaludgifter i alt	97.844	106
2 107 Vandudgift		
Variable bidrag	84.191	126
	84.191	126
3 109 Renovation		
Fast renovation	78.602	71
Andre renovationsudgifter	1.097	0
	79.699	72
4 112.1 Administrationsbidrag		
Administrationsbidrag egen organisation	31.390	30
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	902	871
Administrationsbidrag RandersBolig	113.100	111
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	3.250	3.203
Administrationsbidrag i alt	144.490	142
Bidrag pr. lejemålsenhed i hele kr.	4.152	4.074
5 114 Renholdelse		
Funktionæromkostninger m.v.	122.557	109
Trappevask m.v.	20.545	20
Anden renholdelse	2.733	3
	145.835	132
6 115 Almindelig vedligeholdelse		
Terræn	956	2
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	106	10
Bygning, tekniske installationer	220	0
Materiel	635	1
	1.917	13

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
	i 1.000 kr.	
7 116 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
Terræn	34.966	32
Bygning, klimaskærm	38.470	11
Bygning, bolig- / erhvervsenhed	200.280	220
Bygning, fælles indvendig	2.312	3
Bygning, tekniske installationer	42.402	63
Materiel	28.032	10
	<u>346.462</u>	<u>338</u>
8 118 Særlige aktiviteter		
118.1 Drift af fællesvaskeri		
Renholdelse	584	1
Forbrugsartikler	160	0
Vedligeholdelse	2.039	9
Diverse	3.740	3
203.1 Indtægter fællesvaskeri	<u>-16.549</u>	<u>-26</u>
	<u>-10.026</u>	<u>-13</u>
118.2 Andel fællesfaciliteter :		
Internet - netværk	1.308	1
	<u>1.308</u>	<u>1</u>
118.3 Drift af møde og selskabslokaler		
Vedligeholdelse	10.368	10
	<u>10.368</u>	<u>10</u>
9 119 Diverse udgifter :		
Kontingent Boligselskabernes Landsforening	5.638	5
Afdelingsbestyrelsens udgifter :		
Godtgørelseshonorar	750	0
Beboerudgifter :		
Beboeraktiviteter	1.296	1
Administration i afdelingen :		
Telefon	854	1
Lokaleudgifter	25.796	19
Diverse udgifter :		
Honorar og gebyr	1.072	1
	<u>35.406</u>	<u>27</u>
10 120 Henlæggelse til planlagt og periodisk vedligehold og fornyelse (401) :		
Hovedstandsættelse i henhold til tilstandsvurdering	596.000	512
Samlet henlæggelse pr. m ² i hele kr.	<u>294</u>	<u>252</u>
11 121 Istandsættelse ved fraflytning. A-ordning (402) :		
Henlæggelse i alt	51.000	51
Henlæggelsesbeløb pr. m ² i hele kr.	<u>25</u>	<u>25</u>

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Note	i 1.000 kr.	
	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
132 Ydelser vedrørende driftstøtte :		
12 Andre driftsstøttelån.Ydelse til:	0	0
Hjemfaldspligt	15.609	14
	15.609	14
13 201 Boligafgifter og leje :		
Almene familieboliger	1.433.376	1.405
Gennemsnit leje pr. m² i hele kr.	706	692
Almene familieboliger i alt	1.433.376	1.405
Frikøbsleje/hjemfald	13.152	13
Gennemsnit leje pr. m² i hele kr.	6	0
Kældre m.v.		
Kældre m.v.	1.800	2
	1.800	2
Garager og carporte	33.600	34
Gennemsnit leje pr. enhed i hele kr.	200	200
Merleje	-7.200	-7
Merleje leje pr. enhed i hele kr.	-43	-43
14 202 Renter		
Tilgodehavende hos boligorganisationen	63.109	52
Øvrige rente indtægter	1.168	79
	64.277	131
15 206 Korrektion tidligere år		
Indgået vedr. tidligere afskrevne fordringer	400	3
Annulleret rekvisition	7.000	0
Øredifferencer	21	0
	7.421	3

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Note		Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
			kr. 1.000
16	301 Ejendommens anskaffelsessum :		
	Anskaffelsessum primo	2.003.105	2.003
		2.003.105	2.003
17	304 Andre anlægsaktiver		
	Driftstabslån		
	Andre driftsstøttelån		
	Lån til Hjemfaldspligt	189.721	199
		189.721	199
18	305.1 Leje inkl. varme		
	Tilgodehavende hos lejere	-17.245	4
		-17.245	4
19	305.3 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	115.523	124
	Antenne	59.011	61
		174.534	185
20	305.4 Fraflytninger, heraf til incasso		
	Tilgodehavende Fraflytter (heraf til incasso : 0 kr.)	235.887	156
		235.887	156
21	305.5 Afsluttede forbrugsregnskaber		
	Varme	3.248	0
	Andre forbrugsregnskaber	93	0
		3.341	0
23	305.7 Forudbetalte udgifter :		
	Ejendomsskatter	12.682	13
	Vandudgifter	17.450	20
	Renovation	18.986	17
		49.119	50
24	401 Planlagt periodisk vedligeholdelse og fornyelse :		
	Saldo ved årets begyndelse	1.483.144	1.309
	+ Årets henlæggelser (kt.120)	596.000	512
	- Forbrugt i året (kt.116.2)	-346.462	-338
		1.732.682	1.483
	Primo saldo kursregulering	-40.715	-120
	Årets kursregulering	1.168	79
		1.693.135	1.442
25	402 Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) :		
	Saldo ved årets begyndelse	201.434	207
	+ Årets henlæggelser (kt.121)	51.000	51
	- Forbrugt i året (kt.117.2)	-15.367	-57
		237.067	201

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Note	Regnskab 2024/2025	Regnskab 2023/2024
		<i>kr. 1.000</i>
26 405 Tab ved fraflytning m.v. :		
Saldo ved årets begyndelse	37.139	25
+ Årets henlæggelser (kt.123)	13.224	13
- Forbrugt i året (kt.130.2)	0	-1
	<u>50.363</u>	<u>37</u>
27 406.9 Henlæggelser i alt		
1. Planlægges anvendt inden for de næste 0 - 3 år.	443.344	370
2. Planlægges anvendt inden for de næste 4 - 30 år.	1.537.221	1.311
Saldo ultimo	<u>1.980.565</u>	<u>1.681</u>
<i>Oplysningerne til noten er baseret på forventninger til fremtiden, som ikke har været underlagt revision.</i>		
27 407 Opsamlet resultat		
407.1 Saldo primo	151.953	130
+ Årets overskud (kt. 140)	43.202	41
- Overført til drift	-31.000	-19
	<u>164.155</u>	<u>152</u>
28 419 Uafsluttede forbrugsregnskaber		
Varme	168.459	182
Antenne	43.788	46
	<u>212.247</u>	<u>228</u>
29 421 Skyldige omkostninger		
Afsatte lønningsomkostninger	1.369	3
Skyldige kreditorer	138.146	6
Diverse	4.158	16
	<u>143.673</u>	<u>25</u>
30 423 Deposita og forudbetalt leje		
Indflytter	2.933	13
	<u>2.933</u>	<u>13</u>
31 425.3 Afsluttede forbrugsregnskaber :		
Varme	0	1
Andre forbrugsregnskaber	2.538	0
	<u>2.538</u>	<u>1</u>

Administrators påtegning:

Foranstående årsregnskab er opstillet efter lovgivningen og vedtægternes regler.

Randers, den 2/2 2026

Kenneth Taylor Hansen
Direktør

Bestyrelsens påtegning

Foranstående årsregnskab har været forelagt undertegnede bestyrelse til godkendelse.

Randers, den 2/2 2026

Tom Jespersen

Vibeke Randa Leensbak

Jette Christiansen

Knud Rothmann

Grethe Andersen

Charlotte Gormsen

Preben Søndergaard

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og øverste myndighed i Boligorganisationen Møllevænget & Storgaarden

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation Møllevænget & Storgaarden, afd. 021, for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af afdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 30. september 2025 samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. oktober 2024 - 30. september 2025 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af boligorganisationen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse som sammenligningstal i resultatopgørelsen medtaget de af afdelingsmødet godkendte budgetter. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse i note til konto 406.9 præsenteret den planlagte tidsmæssige anvendelse af dels akkumulerede henlæggelser vedrørende finansiering af planlagte og periodiske vedligeholdelses- og fornyelsesarbejder i henhold til godkendte vedligeholdelsesplan m.v. (konto 401)

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision idet, revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Afd. 02-21 Rosenvænget 9

Ved en juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af afdelingen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Aarhus, den 2/2 2026

Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab
CVR-nr. 33 96 35 56

Peter Mølkjær
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne24821

Lars Jørgen Viskum Madsen
Registreret revisor
MNE-nr. mne18495

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Randers, den /